

**Об организации отдыха и оздоровления детей
Качканарского муниципального округа**

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализации молодежной политики в Свердловской области до 2027 года», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Администрации Качканарского городского округа от 08.10.2014 № 1186 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Качканарского городского округа до 2027 года», руководствуясь подпунктом 56 части 1 статьи 31 Устава Качканарского муниципального округа, Администрация Качканарского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию Качканарского муниципального округа по вопросам организации отдыха и оздоровления детей на 2026 год.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Качканарского муниципального округа (Приложение № 1);

2) Состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей на 2026 год (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Качканарского городского округа от 19.03.2018 № 257 «Об организации отдыха и оздоровления детей Качканарского городского округа» с 01.01.2026.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2026 г.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Качканарское время» и обнародовать на официальном сайте Качканарского муниципального округа в информационно телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Глава муниципального округа

документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00C76F95591917F76FFD789C3591A91133
Владелец Ярославцев Андрей Александрович
Действителен с 25.12.2024 по 20.03.2026

А.А. Ярославцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Качканарского муниципального
округа

от №

«Об организации отдыха и
оздоровления детей Качканарского
муниципального округа»

**Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха и
оздоровления детей Качканарского муниципального округа**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей Качканарского муниципального округа (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным, областным законодательством в сфере отдыха и оздоровления детей, а также Уставом Качканарского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа, настоящим положением.

3. Задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Качканарского муниципального округа, связанной с организацией отдыха и оздоровления детей, в том числе с созданием безопасных условий пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, обеспечением максимальной доступности для населения услуги по организации отдыха и оздоровления детей;

2) организация взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Качканарского муниципального округа, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей, с отраслевыми профсоюзами, организациями, в том числе общественными, по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3) осуществление контроля за деятельностью организаций отдыха и оздоровления детей, качеством предоставляемых услуг, расходованием средств, выделенных из бюджета Качканарского муниципального округа и бюджета Свердловской области на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, за соблюдением требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к организациям отдыха и оздоровления детей; за содержанием воспитательного процесса, реализацией программ отдыха и оздоровления,

своевременностью сбора, анализа и обобщения оперативной информации и статистической отчетности;

4) анализ эффективности детской оздоровительной кампании, определение путей решения проблем и перспектив развития системы отдыха, оздоровления и временной занятости детей в Качканарском муниципальном округе;

5) организация и проведение городских мероприятий, фестивалей, смотров-конкурсов среди организаций отдыха и оздоровления детей, подведение итогов детской оздоровительной кампании, обобщение и распространение опыта работы по организации отдыха и оздоровления детей, эффективных форм занятости детей в каникулярное время.

4. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке в органах государственной власти, надзорных органах и организациях материалы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2) заслушивать сообщения представителей надзорных органов (по согласованию) и отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Качканарского муниципального округа, организаций отдыха и оздоровления, заинтересованных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3) вносить предложения по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) участвовать в подготовке проектов правовых актов Администрации Качканарского муниципального округа по вопросам организации отдыха, оздоровления и временной занятости детей.

2. Порядок работы комиссии

5. В состав Комиссии могут включаться представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Качканарского муниципального округа, общественных и профсоюзных организаций, МО МВД России «Качканарский», Качканарского центра занятости, территориальных надзорных органов Российской Федерации.

6. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Качканарского муниципального округа.

7. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

8. Председателем Комиссии является заместитель главы по социальным вопросам, заместителем председателя Комиссии – начальник Управления образованием Качканарского муниципального округа.

9. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) определяет состав лиц, приглашенных на заседание Комиссии;

3) председательствует на заседаниях Комиссии;

4) назначает дату проведения заседания Комиссии;

5) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

6) подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

7) согласовывает распределение средств, выделенных на проведение детской оздоровительной кампании.

10. Секретарь Комиссии:

- готовит проект повестки дня заседания Комиссии;
- формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание Комиссии лиц;
- информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

11. Члены Комиссии:

- вносят предложения в проект повестки заседания Комиссии;
- участвуют в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса.

При невозможности присутствовать на заседании Комиссии члены Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

В случае несогласия с принятым на заседании Комиссии решением члены Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

12. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в течение календарного года.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

14. Комиссия принимает решения простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

15. Решения Комиссии фиксируются в протоколах заседаний Комиссии, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии.

16. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Качканарского муниципального
округа

от №

«Об организации отдыха и
оздоровления детей Качканарского
муниципального округа»

**Состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления
детей на 2026 год**

- | | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Блинов
Петр Алексеевич | заместитель главы муниципального округа
по социальным вопросам, председатель
комиссии |
| 2 | Мальцева
Марина Андреевна | начальник Управления образованием
Качканарского муниципального округа,
заместитель председателя комиссии |
| 3 | Кузнецова
Ирина Евгеньевна | директор городского информационно-
методического центра работников
образования, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | | |
|---|---------------------------------|--|
| 4 | Галлямова
Ирина Владимировна | директор Муниципального казенного
учреждения «Административный
исполнительный центр» |
| 5 | Домнина
Галина Николаевна | заведующий детской поликлиникой ГБУЗ
СО «Качканарская центральная районная
больница» (по согласованию) |
| 6 | Чернышева
Ирина Рамазановна | Начальник отдела социальных программ
Открытого акционерного общества
«ЕВРАЗ КГОК» (по согласованию) |
| 7 | Шафиева
Лейсан Магалимовна | Врио заместителя начальника полиции
МО МВД России «Качканарский»
(по согласованию) |
| 8 | Мухамедьярова | директор государственного казенного |

	Наталья Хамисовна	учреждения службы занятости населения Свердловской области «Качканарский центр занятости» (по согласованию)
9	Никифорова Надежда Владимировна	Врио заместителя начальника полиции по ООП МО МВД России «Качканарский» (по согласованию)
10	Блискун Марина Александровна	юрист Муниципального казенного учреждения «Административный исполнительный центр»
11	Житковский Владимир Леонидович	и.о. начальника ОНД и ПР Качканарского городского округа, Нижнетуринского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
12	Фролов Евгений Константинович	начальник 278 ПСЧ 46 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
13	Семьшев Вадим Владимирович	начальник ПЦО № 1 Качканарского ОВО-филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию)
14	Попова Ольга Борисовна	главный государственный санитарный врач по Свердловской области в городе Качканар, городе Кушва, городе Красноуральск, городе Нижняя Тура» (по согласованию)
15	Попова Светлана Сергеевна	начальник отдела по социальной работе Администрации Качканарского муниципального округа
16	Прокурова Юлия Анатольевна	начальник Управления социальной политики по г. Качканару (по согласованию)
17	Холкина Оксана Николаевна	председатель Территориальной комиссии города Качканара по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)

18 Шумкова
Вера Леонидовна

председатель Качканарской городской
организации профсоюза работников
народного образования и науки РФ
(по согласованию)