

Сброшуровано и прошито

Утверждаю
Приказ №154 от 20.09.2024 г.
Директор школы МБОУ ООШ №5
Н.Ю. Пашнина

I. Основные положения

1.5. Деятельность Управляющего совета регламентируется настоящим Положением.

2.1.5. - внесение директору Учреждения предложений в части:

- а) материально-технического оснащения Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- б) создания в Учреждении условий для организации питания и медицинского обслуживания учащихся;
- в) организации мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, обеспечению безопасности образовательной деятельности учащихся и иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
- г) организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- д) соблюдения прав и свобод учащихся и работников учреждения;
- е) структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов управления Учреждением;
- ж) выдвижение кандидатур для награждения, поощрения учащихся и работников Учреждения;

2.2.6. - участие в принятии решений о (об):

- а) создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);
- б) отчисления учащихся из Учреждения, когда иные меры дисциплинарного взыскания педагогического воздействия не дали результата, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации";
- в) установлении требований к одежде учащихся (с учетом мнения участников образовательной деятельности и материальных затрат малообеспеченных и многодетных семей).

2.2. В пределах своей компетенции Управляющий совет имеет право:

- принимать Программу развития учреждения;
- согласовывать режим работы школы и правила внутреннего распорядка;
- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности развития школы;
- совместно с директором представлять интересы Учреждения в государственных муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представлять интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних. От имени Управляющего совета выступает председатель. Управляющий Совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.
- принимать решения по вопросам охраны Учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Учреждения, не оговоренных настоящим Уставом;
- издавать локальные акты в пределах своей компетенции;
- принимать решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды и единого стиля одежды обучающихся;
- заслушивать отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;
- участвовать в подготовке и обсуждении материалов самообследования образовательного учреждения и его утверждение.

III. Состав и формирование Управляющего совета.

3.1. Совет состоит из избираемых членов, предоставляющих интересы:

- родителей (законных представителей) учащихся Учреждения,
- учащихся
- педагогов и работников Учреждения.

3.2. Членом Управляющего совета может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют обучающиеся - представители второй ступени среднего образования школы.

3.3. Не могут быть избраны членами Управляющего совета:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ, а также лица стоящие на учете в УВД.

3.4. В состав Совета не входит директор Учреждения.

3.5. В состав Совета могут быть приглашены на правах кооптации граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

3.4. Совет формируется в составе 11 членов с использованием процедур выборов от каждой категории участников образовательного процесса, назначения и кооптации. Учащиеся, входящие в состав Совета, избираются из числа Совета старшеклассников, на заседании Совета старшеклассников.

Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

Родители (законные представители) учащихся избираются на общешкольном родительском комитете.

3.5. Выборы в Управляющий совет школы проводятся один раз в два года.

3.6. На первом собрании происходят выборы Председателя Управляющего совета Учреждения и его заместителя.

- Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, 30 % - 3-4 человека
- Количество избираемых членов Совета из числа работников образовательного Учреждения – 3 -4 человека.
- Количество избираемых членов Совета из числа работников учащихся – 30 % - 3-4 человека.
- Кооптированные члены Управляющего Совета 10% – 1 человек.

3.6. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания, о чем извещает учредителя письменно.

3.7. Довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно на общешкольном родительском комитете, на общем собрании работников Учреждения, на Совете старшеклассников..

3.8. Заседания Управляющего Совета проходят в соответствии с Регламентом работы Управляющего Совета.

IV. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание председателя Совета производится на первом заседании Совета.

4.2. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

4.5. Для организации работы Совета открытым голосованием простым большинством голосов выбирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

V. Организация работы Совета

- 5.1. Заседание Совета считается правомочным при присутствии на нем не менее 1/2 его членов.
- 5.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих при открытом голосовании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 5.3. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год соответствии с планом работы Учреждения.
- 5.4. Внеочередные заседания Совета проводятся по инициативе председателя либо по требованию 1/3 членов его состава.
- 5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор. Решения Совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора.
- 5.6. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.
- 5.9. Члены Совета работают на общественных началах.
- 5.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

VI. Комиссии Совета

- 6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет могут создаваться постоянные и временные комиссии Совета.
- 6.2. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.
- 6.3. Предложения комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

VII. Права и ответственность члена Совета

- 7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 7.2. Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 7.3. Член Совета имеет право:
- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
 - получать от администрации Учреждения, необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;
 - досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее чем за четырнадцать дней.
- 7.4. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.
- 7.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете старшеклассников, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания Учреждения;

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;

- в случае совершения противоправных действий;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости.

7.6. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Решения Совета, противоречащие законодательству в сфере образования, положениям Устава МОУ ООШ №5, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

VIII. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

8.1. Совет в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогическими, ученическими и родительскими органами самоуправления Учреждения.

8.2. Совет в процессе деятельности взаимодействует с муниципальным органом государственно-общественного управления образованием.

IX. Заключительные положения.

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения, Управляющего совета, иных органов самоуправления Учреждения.